

ZARZĄDZENIE NR 7/2020

DYREKTORA CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH W SULECHOWIE

z dnia 10 czerwca 2020 r.

**w sprawie ustalenia Regulaminu zakładowego funduszu świadczeń socjalnych
w Centrum Usług Wspólnych w Sulechowie**

Na podstawie art.3 ust. 2 ustawy z dnia 04 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. z 2020, poz.1070 zarządza się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się Regulamin zakładowego funduszu świadczeń socjalnych pracowników Centrum Usług Wspólnych w Sulechowie stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od podania go do wiadomości pracownikom.

DYREKTOR
Centrum Usług Wspólnych
w Sulechowie
Maciej Wienigor

ROZDZIAŁ III

TWORZENIE FUNDUSZU

§ 2. 1. Fundusz tworzy się z corocznego odpisu podstawowego, naliczanego w stosunku do przeciętnej liczby zatrudnionych.

2. Wysokość odpisu podstawowego wynosi na jednego zatrudnionego 37,5% przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w gospodarce narodowej w roku poprzednim lub w drugim półroczu roku poprzedniego, jeżeli przeciętne wynagrodzenie z tego okresu stanowiło kwotę wyższą;

3. Środki odpisu podstawowego zwiększa się o:

1) z 6,25% odpisu przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego na każdego emeryta i rencistę objętego tą opieką;

2) z 6,25% odpisu przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego na każdą zatrudnioną osobę, w stosunku do której orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności;

3) odsetki od środków funduszu;

4) wpływ z oprocentowania pożyczek udzielonych na cele mieszkaniowe;

5) z kwot niewykorzystanych w roku poprzednim.

4. Środki funduszu niewykorzystane w danym roku kalendarzowym przechodzą na rok następny.

5. Podstawę gospodarowania środkami funduszu stanowi roczny plan rzeczowo-finansowy, określający podział tych środków na poszczególne cele, rodzaje i formy działalności socjalnej, organizowanej przez pracodawcę na rzecz osób uprawnionych do korzystania z funduszu.

6. Plan rzeczowo-finansowy opracowuje Dyrektor Centrum Usług Wspólnych w Sulechowie.

7. Środki funduszu są gromadzone na odrębnym rachunku bankowym.

§ 3. Środkami funduszu administruje pracodawca.

§ 4. 1. Środki funduszu zwiększa się o:

1) odsetki od środków funduszu,

2) darowizny oraz zapisy osób fizycznych oraz prawnych,

- 3) inne środki określone w odrębnych przepisach.
2. Środki funduszu niewykorzystane w danym roku kalendarzowym przechodzą na rok następny.

ROZDZIAŁ IV

OSOBY UPRAWNIONE DO KORZYSTANIA Z FUNDUSZU

§ 5. 1. Uprawnionymi do korzystania z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych działającego u pracodawcy są:

- 1) pracownicy niezależnie od podstawy nawiązania stosunku pracy i wymiaru zatrudnienia;
- 2) emeryci i renciści - byli pracownicy, dla których pracodawca był ostatnim miejscem zatrudnienia przed przejściem na emeryturę lub rentę;
- 3) pracownicy - przebywający na urloпах macierzyńskich, rodzicielskich, i wychowawczych;
- 4) członkowie rodzin osób wymienionych w pkt 1), 2), 3);
- 5) członkowie rodzin po zmarłych pracownikach oraz emerytach i rencistach - byłych pracownikach, będący na ich utrzymaniu;

§ 6. 1. Za członków rodzin, o których mowa w §3 uważa się:

- 1) dzieci własne, przysposobione oraz przyjęte na wychowanie w ramach rodziny zastępczej pracowników oraz ich małżonków, o ile razem zamieszkują i nie ukończyły 18 lat, a jeśli pobierają naukę w szkołach lub uczelniach i nie osiągnęły stałego własnego dochodu do czasu ukończenia nauki, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 lat;
- 2) współmałżonków i inne osoby pozostające w faktycznym pożyciu, prowadzące wspólne gospodarstwo domowe.

ROZDZIAŁ V

PRZEZNACZENIE ŚRODKÓW FUNDUSZU

§ 7. 1. Środki Funduszu przeznaczają się na finansowanie działalności socjalnej, w szczególności w postaci:

- 1) dofinansowania do wypoczynku pracownika, emeryta, rencisty organizowanego we