

CUW.ZP.200.19.2021.SP1

SUKCESYWNA DOSTAWA ARTYKUŁÓW BIUROWYCH

1. Zamawiający: Szkoła Podstawowa nr 1 im. Józefa Bema w Sulechowie
Prowadzący postępowanie: Centrum Usług Wspólnych w Sulechowie.

2. Sposób porozumiewania się z Zamawiającym

Wszelkiego rodzaju korespondencja przekazywana będzie pisemnie lub email.

Zamówienia Publiczne e-mail: zamowienia@cuwsulechow.pl

Zakres merytoryczny e-mail: a.stankiewicz@cuwsulechow.pl; m.wieligor@cuwsulechow.pl

3. Tryb zamówienia

Postępowanie prowadzone na podstawie art. 2 ust 1 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn.zm)

4. Przedmiot zamówienia

Zwracam się z prośbą o złożenie oferty cenowej na sukcesywną dostawę artykułów biurowych dla **Szkoły Podstawowej nr 1 im. Józefa Bema w Sulechowie**

5. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w formularzach cenowych - załączniki nr 2 do zapytanie ofertowego.

6. Termin ważności oferty wynosi 30 dni.

7. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium: **ceny – 100%**.

8. Termin realizacji przedmiotu umowy od dnia podpisania umowy – do 2 marca 2022 r.

9. Podstawą do określenia ceny oferty jest opis przedmiotu zamówienia.

10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Ceny jednostkowe netto z oferty Wykonawcy są stałe przez okres obowiązywania umowy i muszą uwzględniać w swej wartości wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w szczególności transport do siedziby Zamawiającego, zabezpieczenie, rozładunek i wniesienie dostarczonego asortymentu.

Cenę oferty wyliczyć zgodnie z załącznikiem nr 2i następnie należy podać kwotę brutto na załączonym druku oferty – załącznik nr 1..

11. Wszędzie gdzie została użyta nazwa własna dopuszcza się oferty równoważne.

12. Prowadzący postępowanie zastrzega sobie prawo do zamknięcie postępowania bez rozstrzygnięcia na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny.

13. W przypadku zainteresowania realizacją niniejszego zamówienia proszę o wypełnienie załączonego formularza oferty – załącznik nr 1 i 3 oraz załącznika nr 2 i przesłanie go do dnia **02.06.2021 r. do godz. 9⁰⁰** za pomocą poczty elektronicznej w formie podpisanego pdf. oraz załączenie formularza cenowego w wersji edytowalnej Excel - na adres: e-mail: zamowienia@cuwsulechow.pl

z dopiskiem:

Dostawa artykułów biurowych dla Szkoły Podstawowej nr 1 im. Józefa Bema w Sulechowie

Wszelkich informacji udziela:

- sprawy merytoryczne - Centrum Usług Wspólnych w Sulechowie, w godzinach urzędowania, a.stankiewicz@cuwsulechow.pl, m.wieligor@cuwsulechow.pl
- sprawy dotyczące zamówień publicznych – Julita Szukała-Wachowska zamowienia@cuwsulechow.pl

W załączeniu:

Załącznik nr 1 - druk oferty

Załącznik nr 2 formularz cenowy

Załącznik nr 3 - dane Wykonawcy

Z poważaniem

Nazwa i siedziba Wykonawcy

.....

.....

**Centrum Usług Wspólnych
w Sulechowie
ul. Licealna 18a
66-100 Sulechów**

OFERTA

Odpowiadając na pismo z dnia 24 maja 2021 r. dotyczące na sukcesywną dostawę artykułów biurowych dla **Szkoły Podstawowej nr 1 im. Józefa Bema w Sulechowie** oferujemy wykonanie zamówienia za cenę:

Jednostka	wartość netto	wartość brutto
Szkoła Podstawowa nr 1 im. Józefa Bema w Sulechowie		
<i>Słownie:</i>		

Oświadczamy, że

- akceptujemy wszystkie warunki określone przez zamawiającego w zapytaniu ofertowym,
- uważamy, że się związani niniejszą ofertą w okresie wskazanym tj. 30 dni.

podpis:

.....
(upoważniony przedstawiciel)

data

DANE WYKONAWCY

1. Nazwa:
.....
2. Siedziba:
3. NIP:
4. REGON:
5. Tel/fax:
6. e-mail:
7. Numer wpisu do właściwego rejestru:
8. Nazwa banku i numer konta bankowego:
.....
.....
9. Przedstawiciel Wykonawcy upoważniony do kontaktów z Zamawiającym przez okres realizacji zamówienia:, tel.

podpis:

.....
(upoważniony przedstawiciel)

data