

Zarządzenie Nr 19/2023
Dyrektora Centrum Usług Wspólnych
z dnia 15 listopada 2023 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.), zarządza się co następuje:

§ 1

1. Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji składników majątkowych w CUW oraz w jednostkach obsługiwanych przez CUW tj. w:

- Przedszkolu nr 5 w Sulechowie
- Przedszkolu nr 6 w Sulechowie
- Przedszkolu nr 7 w Sulechowie
- Szkole Podstawowej nr 1 w Sulechowie
- Szkole Podstawowej nr 2 w Sulechowie
- Szkole Podstawowej nr 3 w Sulechowie
- Szkole Podstawowej w Brodach
- Szkole Podstawowej w Bukowie
- Szkole Podstawowej w Cigacicach
- Szkole Podstawowej w Kalsku
- Szkole Podstawowej w Kijach
- Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sulechowie

na dzień 31 grudnia 2023 r., w terminie od dnia 01 grudnia 2023 r. do dnia 15 stycznia 2024r.

2. Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:

- środki pieniężne w kasie,
- czeki, druki ścisłego zarachowania,
- opał, inne zapasy materiałów,
- środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych,
- salda należności,
- pozostałe aktywa i pasywa.

§ 2

1. Inwentaryzacją w drodze spisu z natury obejmuje się środki pieniężne w kasie, czeki, druki ścisłego zarachowania, paliwo, opał oraz inne materiały.

2. Inwentaryzację pełną w drodze spisu z natury, polegającą na ustaleniu na dany moment stanu środków trwałych oraz pozostałych środków trwałych zarządza się dla jednostek:

- Centrum Usług Wspólnych w Sulechowie
- Szkoły Podstawowej nr 3 w Sulechowie
- Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sulechowie

3. Powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w następującym składzie osobowym:

- a) Agnieszka Stankiewicz- kier.adm-tech/z-ca dyr.- przewodniczący
- b) Renata Schiffkowska – sekretarka – członek
- c) Emilia Balcerek - starszy specjalista ds. płac - członek

4. Do spisu z natury powołuje następujące zespoły spisowe:

a) do **Centrum Usług Wspólnych w Sulechowie:**

- Iwona Wichłacz
- Julia Rybarczyk

b) do **Szkoły Podstawowej nr 3 w Sulechowie:**

- Iwona Wichłacz
- Kamila Andruszkiewicz
- Dorota Kwiatkowska

c) do **Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sulechowie:**

- Julian Kozłowski
- Maciej Rożynek

5. Inwentaryzację czeków, druków ścisłego zarachowania, paliwa, opału, magazynów żywnościowych wykona Komisja Inwentaryzacyjna.

§ 3

1. Inwentaryzacją drogą uzgodnienia sald obejmuje się środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych oraz salda należności, z wyjątkiem: należności spornych i wątpliwych, należności od osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych, pracowników, z tytułów publicznoprawnych, należności, których koszt potwierdzenia jest wyższy niż ich saldo oraz należności, których uzgodnienie z przyczyn uzasadnionych nie było możliwe.
2. Inwentaryzacją w drodze weryfikacji stanów księgowych obejmuje się pozostałe aktywa i pasywa, których nie zinwentaryzowano drogą spisu z natury lub potwierdzenia salda.
3. Do przeprowadzenia inwentaryzacji drogą pisemnego potwierdzenia sald oraz inwentaryzacji drogą weryfikacji wyznacza się Głównego Księgowego oraz pracowników działu księgowości.

§ 4

1. Zobowiązuje się Głównego Księgowego oraz Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej do przeprowadzenia szkolenia Członków Komisji Inwentaryzacyjnej, Zespołu Spisowego, pracowników działu księgowości, a także osób materialnie odpowiedzialnych w zakresie przeprowadzania czynności inwentaryzacyjnych.
2. Za sprawny, terminowy i prawidłowy przebieg czynności inwentaryzacyjnych odpowiedzialny jest Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej.
3. Nadzór nad prawidłowością, kompletnością i terminowością inwentaryzacji powierza się Głównemu Księgowemu.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor Centrum Usług Wspólnych w Sulechowie
/-/ Maciej Wieligor